



NiPN
National Information
Platforms for Nutrition

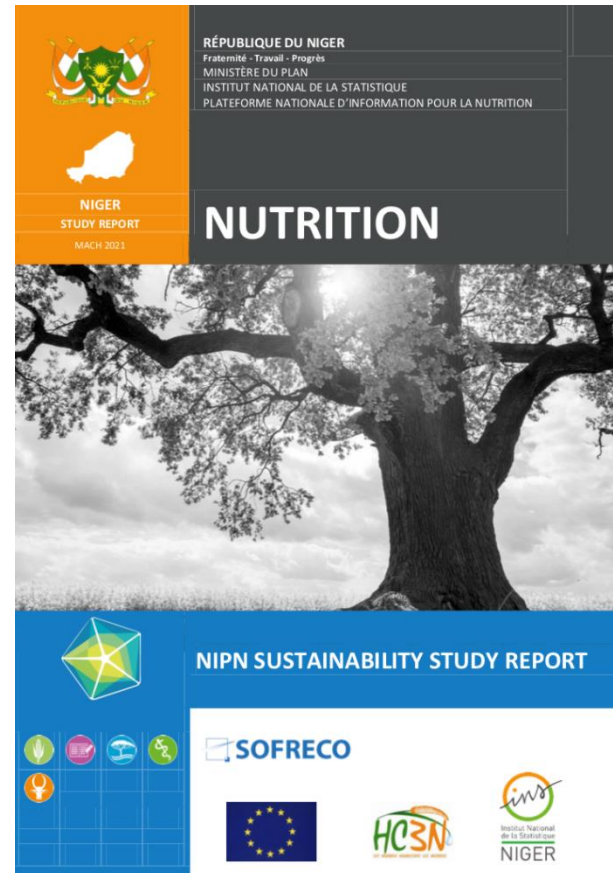


Sostenibilidad de las plataformas

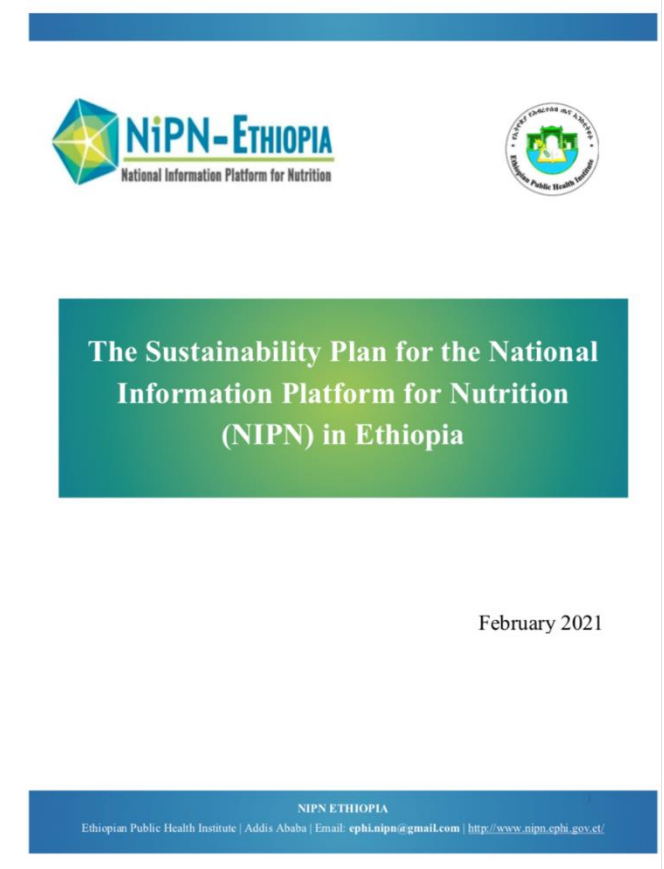
Revisión

2022 Reunión Mundial





Estudio sobre sostenibilidad
Niger 2021



Plan de Sostenibilidad
Etiopia 2021



Seminario web

Junio 2021

NIPN SUSTAINABILITY




Slides only

Niger sustainability study report

<https://www.nipn-nutrition-platforms.org/NIPN-Sustainability>



- ROM report	
Type of ROM review	Projects and Programmes
Project title	National Information Platform for Nutrition in Bangladesh
Project reference	036002
Delegation in charge	Bangladesh
- Project - Key Information	
Domain (Instrument)	Food Security
DAC Sector	Food assistance
Zone Benefiting from the Action	Bangladesh
Action Location	Bangladesh
Type of Project/Programme	Strategic
Geographic Implementation	South country
Entity in Charge	Asia, Central Asia, Middle East/SAF and Pacific
OM in Charge	TECRA ASSOCIATES
Contracting Party	WORLD VETERINARY INTERNATIONAL

NIPN Project Monitoring.
Joined NIPN Mid Term Review
(December 2017-November 2019)

Addis Ababa,
December 2019



ROM report	
Type of ROM review	Projects and Programmes
Project title	Technical Assistance for national evaluation platforms for nutrition - TA-NEPN
Project reference	D-37644
Level in charge	DEVCO C OL
Status	Draft
Report date	2019/02/2019

Project - Key Information	
Domain (Instrument)	Food Security
DAC Sector	Rural/urban
Zone Benefiting from the Action	All Countries
Type of Project/Programme	Thematic
Geographic Implementation	Multi-country
Entity in Charge	Rural Development, Food Security, Nutrition
OM in Charge	DA SILVA SORNETA CASTLA



Informe Final de la Evaluación Externa de Medio Término

Guatemala, Septiembre de 2019



CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO DEL PROYECTO: "Plataforma de Información Nacional sobre Nutrición" Agosto de 2017 a julio de 2019

Bangladesh
2020

Etiopia
2019

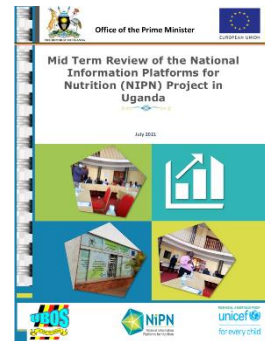
Etiopia, RCI,
Uganda
2018

Guatemala
2019



REVUE A MI PARCOURS DU PROJET
« PLATEFORME NATIONALE MULTISECTORIELLE D'INFORMATION POUR LA NUTRITION (PNMIN) »
2018-2020
Report

RCI
2021



Uganda
2021



National Information
Platforms for Nutrition

Stocktaking Exercise 2020

December 2020



Lao PDR, RCI, Uganda
2020



Guía Práctica

Sobre los planes de sostenibilidad

Estamos trabajando en ello 



Para hacer sostenibles las plataformas,
necesitamos **recursos financieros**



Para hacer sostenibles las plataformas,
necesitamos **recursos financieros**

Para acceder a recursos financieros, los
tomadores de decisión y las instituciones
deben estar convencidos del **valor añadido
de las plataformas NIPN**



Para hacer sostenibles las plataformas,
necesitamos **recursos financieros**

Para acceder a recursos financieros, los
tomadores de decision y las instituciones
deben estar convencidos del **valor anadido
de las plataformas NIPN**

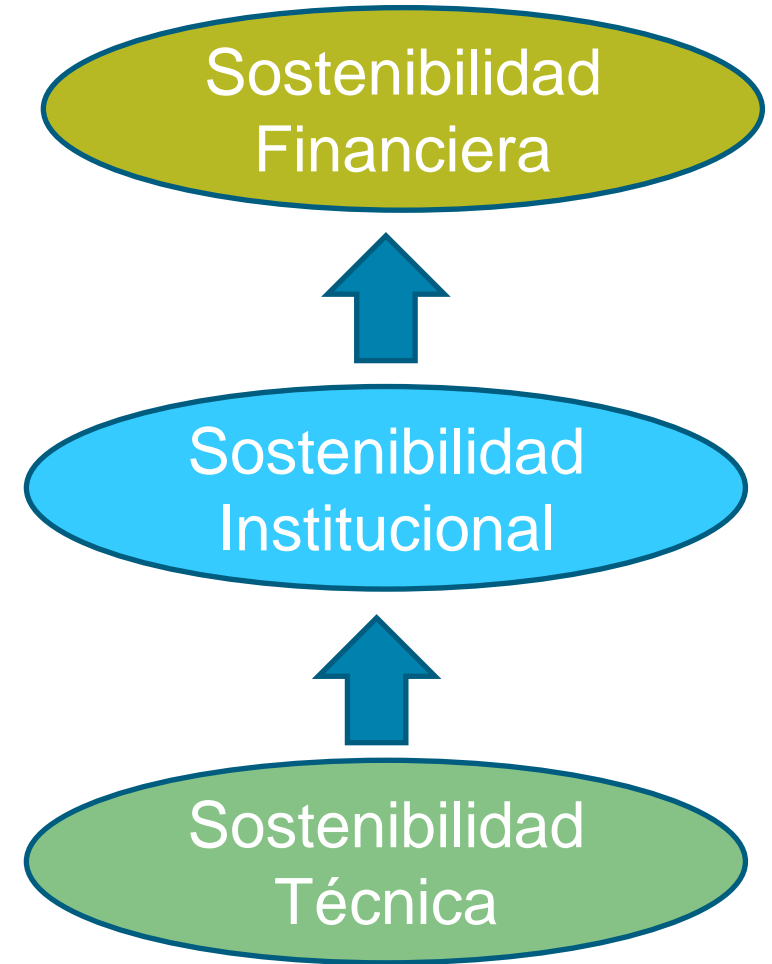
Para convencer a los tomadores de
decision e instituciones, debemos **producir
informacion fiable y pertinente.**



Para hacer sostenibles las plataformas,
necesitamos **recursos financieros**

Para acceder a recursos financieros, los
tomadores de decision y las instituciones
deben estar convencidos del **valor añadido
de las plataformas NIPN**

Para convencer a los tomadores de
decision e instituciones, debemos **producir
informacion fiable y pertinente.**



Es importante **REFORZAR LAS CAPACIDADES A LARGO PLAZO** y a nivel **INSTITUCIONAL**
(Etiopia)

Es necesario anticipar la demanda **DE ANALISIS DE DATOS Y DE COMPETENCIAS CADA VEZ MAS COMPLEJAS**
(Níger)

Sostenibilidad Técnica

La sostenibilidad técnica corresponde a la capacidad de realizar análisis de datos y de perennizar los procesos multisectoriales de las plataformas
(Bangladesh)



Un **compromiso político fuerte** se considera una ventaja más que un riesgo (Guatemala-RCI)

Es necesario que las **plataformas NIPN estén integradas en las instituciones gubernamentales** utilizando los comités ya existentes (Etiopía, RCI), teniendo en cuenta la cultura institucional (Níger) y siguiendo los procesos de las instituciones (Uganda, Níger, GT)

Las **plataformas NIPN tienen que alinearse con las prioridades y políticas nacionales** incluyendo su rol en los Planes Nacionales Multisectoriales (ex Níger)

Mejorar la eficacia de las plataformas implementando efectivamente el ciclo operacional de la PINN (Uganda) y capitalizando las experiencias (Etiopía).

Sostenibilidad Institucional

La sostenibilidad institucional corresponde a la capacidad y la voluntad de las instituciones implicadas en mantener las plataformas (Bangladesh)



Tener un plan operacional para diversificar los recursos financieros externos (Etiopia)

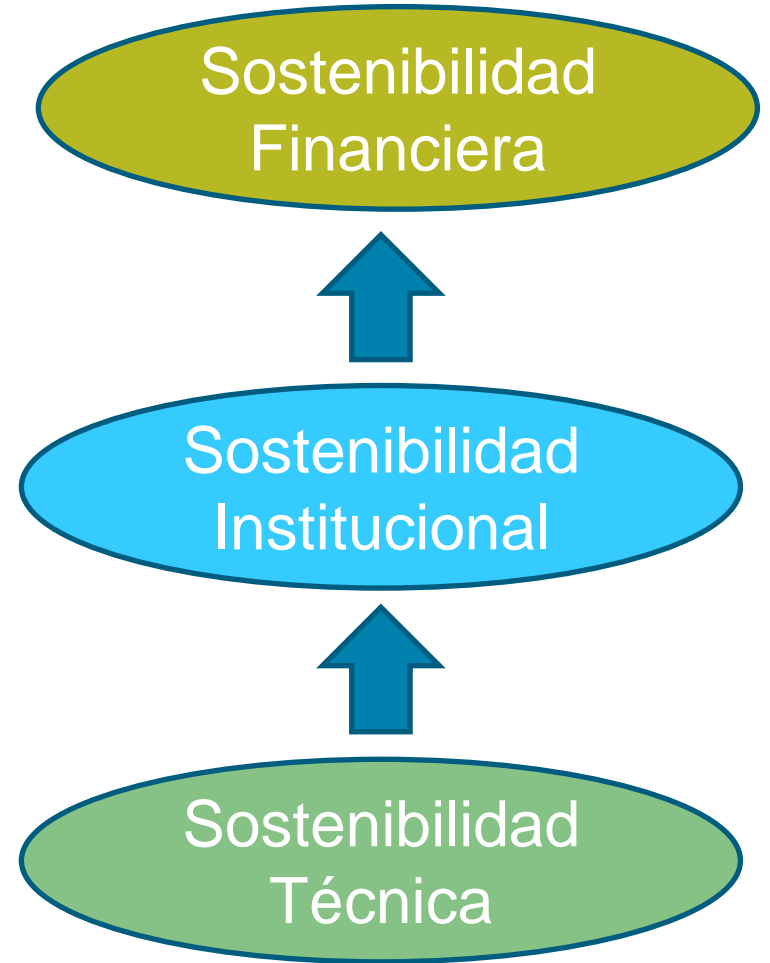
Evaluar claramente los recursos necesarios (incluidos los costes) para hacer sostenible la plataforma (Niger)

Aumentar los recursos financieros internos (RCI)

Sostenibilidad Financiera

La sostenibilidad financiera corresponde a la capacidad de mantener en el tiempo la financiación de las mismas. (Bangladesh)

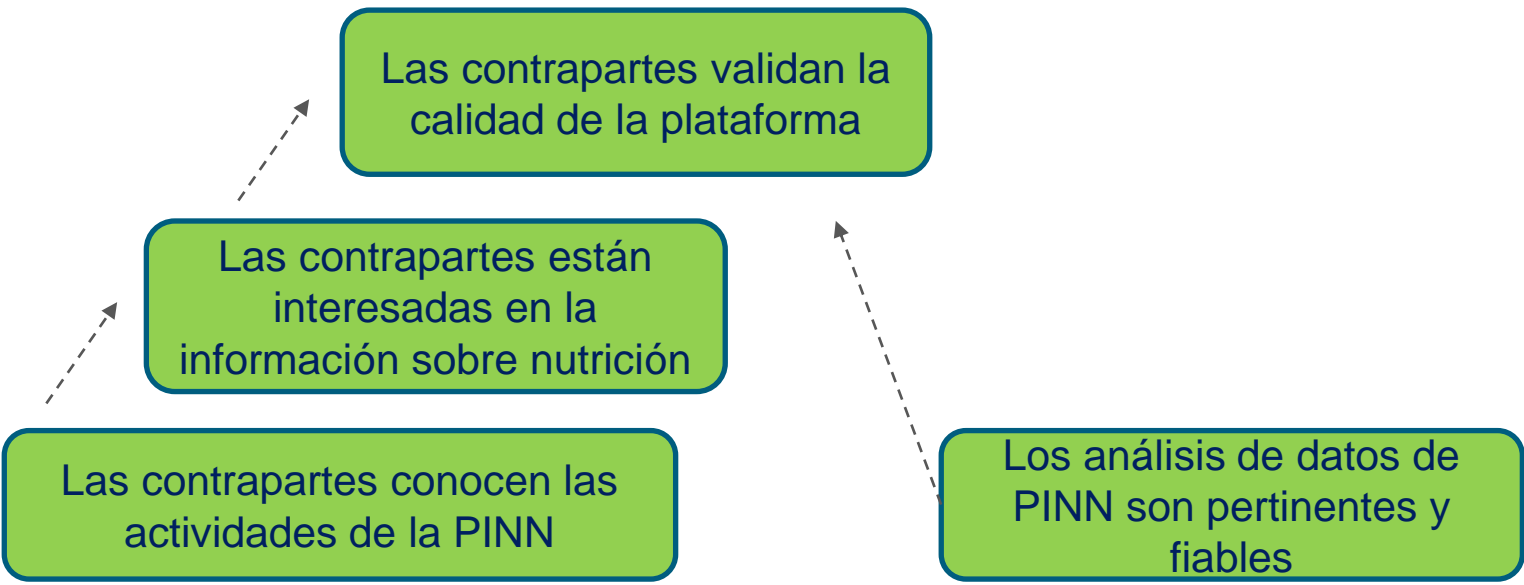
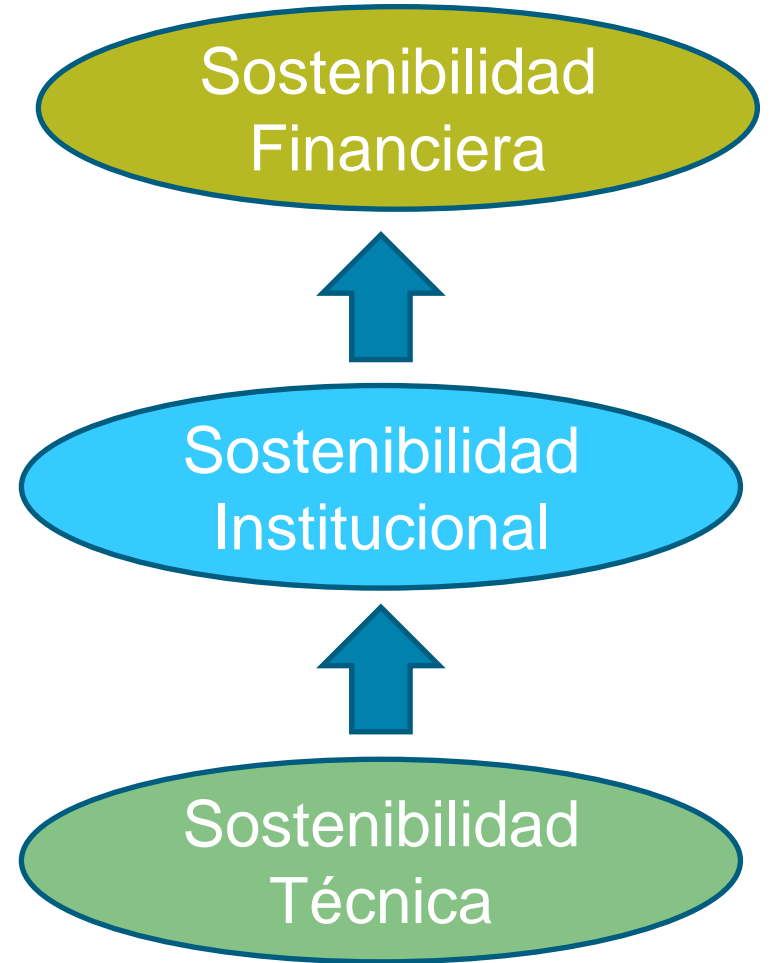


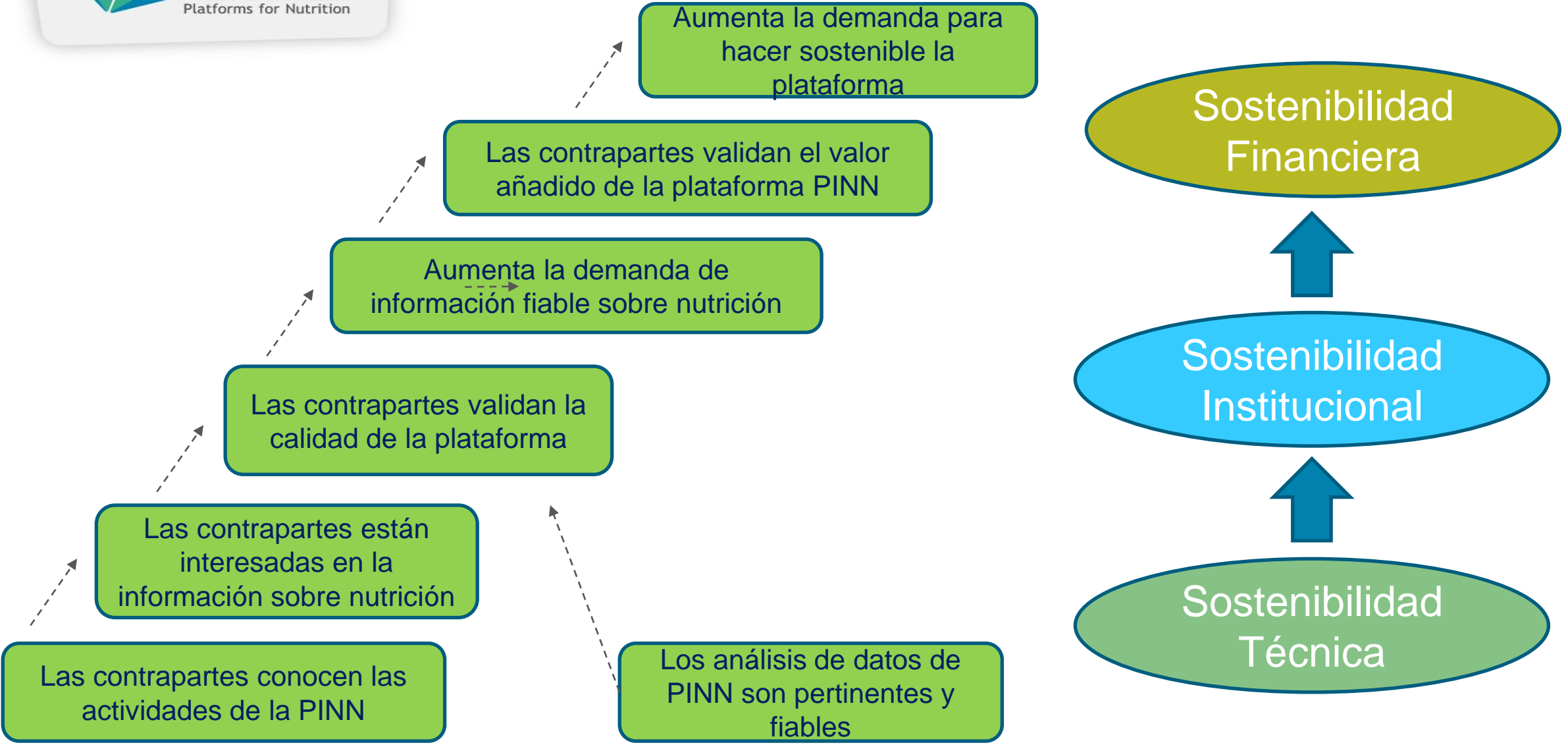


Las contrapartes conocen las actividades de la PINN

Los análisis de datos de PINN son pertinentes y fiables







Quick Note: how NIPN platforms are dealing with the challenge of sustainability?

-Examples based on literature review of Evaluations, Sustainability Studies & plans-

Table of Content

1. Introduction & Objectives	1
2. Methodology	2
3. Synthesis MTRs	3
3.1. Technical Sustainability:.....	3
3.2. Institutional sustainability:	4
3.3. Financial Sustainability:	6
3.4. A roadmap to sustainability	7
3.5. How to operationalise sustainability?	7

Revisión / Compilación de experiencias y estudios sobre sostenibilidad realizados por las plataformas 2022 por C4N

Disponible en la web de la conferencia



- 1) **Que debe/necesita ser sostenible? Identificación de las funciones, los productos, etc. después del NIPN II**
- 2) **Cuales son las opciones para hacerlo sostenible?**
 - a. **Mantener los mismos aportes y los mismos “implementadores”?**
 - b. **Transferir algunas funciones y productos a otros?**
 - **WG**
 - **Unidades, departamentos**
 - **Proyectos**
- 3) **Que proceso transicional es necesario para cada uno?**
- 4) **Que recursos adicionales serán necesarios (presupuesto, RH, habilidades técnicas etc.)**



1. Identificación de funciones y productos

1. Proceso de formulacion de preguntas politicas (PQF)?
2. Colección de datos multisectoriales, análisis, control de calidad, etc.?
3. Comunicacion de la evidencia a tomadores de decision (abogacia)?
4. Evaluacion y Desarrollo de las necesidades en capacitacion?
5. M&E?
6. Estudios, resumen de politicas?
7. Website, dashboard?
8. Otros?
- 9.



2. Que opciones tenemos para hacerlo sostenible?

Funciones/productos	Opciones
1. 1 Proceso de formulación de preguntas políticas (PQF)?	Transferir funciones a otros departamentos?
1.2 Colección de datos multisectoriales, análisis, control de calidad, etc.?	Transferir funciones a grupos de trabajo? Mantener la estructura actual?
1.3 Comunicacion de la evidencia a tomadores de decision (abogacia)?	Transferir funciones a grupos de trabajo?
1.4 Evaluación y Desarrollo de las necesidades en capacitación?	Mantener, a través de la coordinación actividades de Desarrollo de capacidades con otros grupos de interés?
1.5 M&E?	Transferir funciones a otros departamentos o grupos de trabajo?
1.6 Estudios, resumen de politicas??
1.7 Website, dashboard??
1.8 RH?	
1.9. Otros	



3. Recursos requeridos

Funciones/productos	Opciones
1.1 Proceso de formulación de preguntas políticas (PQF)?	Cuantos recursos adicionales se requieren? Que tipo y para quien se precisa capacitación adicional? RH necesarios? Presupuesto adicional necesario (Gov? DP?)?
1.2 Colección de datos multisectoriales, análisis, control de calidad, etc.?	Es necesario apoyo/facilitación o presupuesto para algunas actividades? (talleres, sesiones de trabajo etc.)
1.3 Comunicación de la evidencia a tomadores de decisión (abogacía)?	Puede un grupo de trabajo encargarse? Apoyo prestado por UNICEF, otros....?
1.4 Evaluación y Desarrollo de las necesidades en capacitación??
1.5 M&E?	
1.6 Estudios, resumen de políticas??
1.7 Website, dashboard??
1.8 RH?	
1.9. Otros	



4. Que procesos son necesarios para transferir las funciones/productos?

Funciones/productos	Opciones
1.1 Proceso de formulación de preguntas políticas (PQF)?	Negociación con departamentos relevantes? MoU? Solicitud para crear nuevas posiciones de funcionarios del estado?
1.2 Colección de datos multisectoriales, análisis, control de calidad, etc.?	Traspaso al grupo de trabajo existente (GT)? Creacion de un nuevo GT? Como hacer la transicion desde NIPN al GT?
1.3 Comunicación de la evidencia a tomadores de decisión (abogacía)?	Hand over to existing WG? Establishment of WG?
1.4 Evaluación y Desarrollo de las necesidades en capacitación?	Establecer el GT para planificar y coordinar las actividades de capacitación?
1.5 M&E?	
1.6 Estudios, resumen de politicas??
1.7 Website, dashboard??
1.8 RH?	
1.9. Otros	



5. Cronograma

Funciones/productos	Opciones
1.1 Proceso de formulación de preguntas políticas (PQF)?	Finales de 2022?
1.2 Colección de datos multisectoriales, análisis, control de calidad, etc.?	Entre Enero y Abril 2023?
1.3 Comunicación de la evidencia a tomadores de decisión (abogacía)??
1.4 Evaluación y Desarrollo de las necesidades en capacitación??
1.5 M&E??
1.6 Estudios, resumen de politicas??
1.7 Website, dashboard??
1.8 RH?	
1.9. Otros	



6. Recursos Humanos?

(Pueden tardar mucho tiempo en ser aprobados)

Función	Tipo y Cantidad de RH	Procedimiento administrativo

- 1) **Que pasos se necesitan para llevar la Fase II hasta la “sostenibilidad”?**
 - **Paso 1: Identifica las funciones y los productos**
 - Paso 2: Identifica las opciones para hacerlo sostenible
 - Paso 3: Identifica los recursos necesarios
 - Paso 4: Identifica e implementa los procesos necesarios

- 2) **Como hacerlo? Ejemplos:**
 - Paso 1: Discusiones internas, seguidas de reuniones con actores relevantes para confirmar que elementos requieren ser sostenibles.
 - Paso 2:
 -

- 3) **Cronograma? Cuando planear cada acción?**
 - Paso 1: Hasta finales de 2022
 - Paso 2:



Funciones/productos	Opciones
1. Proceso de formulación de preguntas políticas (PQF)?	
2. Colección de datos multisectoriales, análisis, control de calidad, etc.?	
3. Comunicación de la evidencia a tomadores de decisión (abogacía)?	
4 Evaluación y Desarrollo de las necesidades en capacitación?	
5 M&E?	
6 Estudios, resumen de políticas?	
7 Website, dashboard?	
8 RH?	
9. Otros	

